

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๐๐๗๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
จากมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๖)

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๑๙๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๔ แล้วนั้น เนื่องจากประธานกรรมการฝ่ายฯ ได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการในฝ่าย (เพิ่มเติม)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานพิธีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสมพระเกียรติ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๒๖ และมาตรา ๓๒ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้ง
บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๖) ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย

- | | |
|---------------------------------------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัชกรษา แก้วพลอย | กรรมการ |
| ๒. นางจันทิพย์ บุญมามีพูล | กรรมการ |
| ๓. นางนวรรตน์ ปราชญ์เปรี๊ยะ | กรรมการ |
| ๔. นางเกศราภรณ์ จันทร์ประเสริฐ | กรรมการ |
| ๕. นางนวลพร สุวรรณพิทักษ์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวชญาทิศา สุทธิพงษ์ | กรรมการ |
| ๗. นางสุกัญญา ผิววนล | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกฤติกา จาริยารัตน์ | กรรมการ |

มีหน้าที่

๑. จัดระบบรักษาความปลอดภัยให้มีความสงบเรียบร้อย
๒. จัดเตรียมแผนผังปัจจุบันของบริเวณงานทั้งหมดเพื่อประสานงานกับฝ่ายถวายการรักษา
๓. จัดทำสัญลักษณ์และบัตรแสดงตน สำหรับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๔. ตรวจสอบความเรียบร้อยของบัณฑิตและคณาจารย์ทุกคน
๕. ประสานงานกับผู้บัญชาการสำนักงานส่งกำลังบำรุง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
เพื่อขอเครื่องตรวจอาวุธ สำหรับตรวจความเรียบร้อยของบัณฑิต/คณาจารย์ที่อยู่ในบริเวณพิธีฯ
๖. ประสานงานกับศูนย์รักษาความปลอดภัย (ศรภ.) ทหาร ตำรวจ เพื่อให้
การถวายการรักษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๗. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยให้มีความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการ...



๒. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิต

๒.๑ อนุกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิตประจำคณะ/วิทยาลัย

๒.๑.๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิตประจำคณะวิทยาศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์สมชาติ แม่นปิ่น อนุกรรมการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดแบ่งบัณฑิตออกเป็นกลุ่มย่อยและจัดอาจารย์ พนักงานเป็นผู้รับผิดชอบ
การฝึกซ้อม

๒. กำหนดสถานที่ฝึกซ้อมสำหรับกลุ่มย่อยของแต่ละกลุ่ม

๓. จัดการฝึกซ้อมรวมบนเวทีหอประชุมอรัญ บัณฑิต ตามวัน เวลา

ที่กรรมการประสานงานกลางกำหนด

๔. จัดอาจารย์ พนักงานดูแลและทำหน้าที่ฝึกซ้อมในกรณีที่บัณฑิตเข้ารับพระราชทาน
ปริญญาบัตรไม่ถูกต้องหรือไม่สวยงามในวันฝึกซ้อมรวมและฝึกซ้อมใหญ่

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดแถวบัณฑิต

๓.๑ อนุกรรมการฝ่ายจัดแถวบัณฑิตประจำคณะ/วิทยาลัย

๓.๑.๑ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดแถวบัณฑิตประจำคณะเภสัชศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นปภัช รัตนะชิตธวัช อนุกรรมการ

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยในการแต่งกายของบัณฑิตให้ถูกต้องตามระเบียบ
๒. จัดแถวบัณฑิตและตรวจสอบความเรียบร้อยทั่วไปของบัณฑิต
๓. จัดอาจารย์ทำหน้าที่นำขบวนบัณฑิตของคณะ/วิทยาลัย เข้าสู่หอประชุม
๔. จัดบัณฑิตเข้าที่นั่งตามลำดับในบัญชีรายชื่อ และดูแลให้บัณฑิตนั่งประจำที่

ด้วยความเรียบร้อย

๕. จัดบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรตามลำดับให้ถูกต้องและรวดเร็ว

๖. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายขบวน “เกียรติบูรพา”

๑. นายทรงพล พรมจัน กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการฝึกซ้อมการจัดขบวน “เกียรติบูรพา”

๒. อัญเชิญตรามหาวิทยาลัยในขบวน “เกียรติบูรพา”

๓. จัดทำหนังสือเชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัยบูรพาเข้าร่วมในขบวน “เกียรติบูรพา”

ให้จัดเป็นรอบ มีทั้งหมด จำนวน ๓ รอบ โดยประมาณ (จำนวนรอบ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๕. คณะกรรมการ...



๕. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานคณาจารย์บัณฑิตศึกษาคณะศึกษาศาสตร์และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๑. นายจุฬา สุขมานพ

กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาผู้สมควรได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต

๒. ประสานงานการร่างคำสวดที่ผู้ได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต

๓. จัดเตรียมครุภัณฑ์ประจำตำแหน่งของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยและครุภัณฑ์ของผู้ได้รับ
ปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต

๔. ประสานงานการต้อนรับและจัดเตรียมผู้ดูแลผู้ได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต
ในวันงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ

๕. จัดเตรียมการต้อนรับและดูแลกรรมการสภามหาวิทยาลัยในวันงานพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตรฯ

๖. จัดเตรียมคำกราบบังคมทูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในวันงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ

๗. มอบสูจิบัตรแก่กรรมการสภามหาวิทยาลัย และคณาจารย์บัณฑิตศึกษาคณะศึกษาศาสตร์

๘. งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลและอำนวยความสะดวกกรรมการสภามหาวิทยาลัย
และผู้ได้รับปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะเสร็จสิ้นงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ หรือจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์วิชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางศิริพร โกมลวนิช)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

